

UCHWAŁA NR XX/148/25
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych
z dnia 25 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Miasta Łaziska Górne z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19, art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Rada Miejska w Łaziskach Górnych uchwala:

§ 1.

Przyjąć „Program Współpracy Miasta Łaziska Górne z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łaziska Górne.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Tadeusz Król

Załącznik do uchwały nr XX/148/25
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych
z dnia 25 listopada 2025 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA ŁAZISKA GÓRNE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2026 rok

Rozdział 1. Wprowadzenie do Programu

§ 1.

- 1.** Współpraca z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie należy do zadań własnych gminy określonych w art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
- 2.** Uchwalenie „Programu Współpracy Miasta Łaziska Górne z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok” wynika z obowiązku jego uchwalenia określonego w art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 3.** „Program Współpracy Miasta Łaziska Górne z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok” określa zasady, zakres i formy współpracy miasta Łaziska Górne z organizacjami pozarządowymi i podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, a także priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana jest z finansowaniem lub dofinansowaniem z budżetu miasta Łaziska Górne. Program ma przyczynić się do pełnego wykorzystania potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. Jest wyrazem dążenia władz Miasta Łaziska Górne do wspierania ich działalności. Zakładanym rezultatem współpracy jest zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów społecznych.

Rozdział 2. Postanowienia ogólne

§ 2.

- 1.** Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - 1)** Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Łaziska Górne;
 - 2)** Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Łaziska Górne;
 - 3)** Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Łaziskach Górnych;
 - 4)** Radzie - rozumie się przez to Radę Miejską w Łaziskach Górnych;
 - 5)** Wydział EZK - Wydział Edukacji, Ochrony Zdrowia, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Łaziskach Górnych;
 - 6)** ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 7)** Programie - należy przez to rozumieć „Program Współpracy Miasta Łaziska Górne z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok”;

- 8)** Podmiotach Programu - rozumie się przez to organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 9)** zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy;
 - 10)** dotacji - należy przez to rozumieć dotację, o której mowa w art. 2 pkt 1 ustawy;
 - 11)** konkursach - należy przez to rozumieć otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych dla organizacji pozarządowych, ogłoszone zgodnie z art. 13 ustawy;
 - 12)** Komisji - należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną do opiniowania ofert złożonych przez podmioty programu na realizację zadań publicznych;
 - 13)** BIP - należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Łaziskach Górnych.
- 2.** Zadania publiczne zlecane Podmiotom Programu powinny być realizowane zgodnie z zapisami art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Rozdział 3. Cel główny i cele szczegółowe

§ 3.

Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego, budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Miastem a Podmiotami Programu.

§ 4.

Program ma na celu:

- 1)** stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i podejmowania działań na rzecz społeczności Miasta;
- 2)** wsparcie dla Podmiotów Programu służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z Miastem w zakresie realizacji zadań publicznych;
- 3)** harmonijną i partnerską współpracę pomiędzy Miastem a Podmiotami Programu dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Miasta;
- 4)** rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności, a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
- 5)** zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Mieście;
- 6)** poprawę jakości życia mieszkańców Miasta poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 7)** zapewnienie zaplecza lokalowego Podmiotom Programu;
- 8)** przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka, w szczególności osób i rodzin bezrobotnych, osób niepełnosprawnych, osób starszych, bezdomnych, zagrożonych uzależnieniami.

Rozdział 4. Zasady współpracy

§ 5.

Program opiera się na następujących podstawowych zasadach współpracy:

- 1)** zasadzie pomocniczości – Miasto udziela pomocy Podmiotom Programu, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a Podmioty Programu zapewniają wykonanie zadań publicznych w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2)** zasadzie suwerenności stron - władze Miasta i Podmioty Programu nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanują swoją autonomię, nie mogą ograniczać swojego prawa do samostanowienia, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje;
- 3)** zasadzie partnerstwa - współpraca między władzami Miasta i Podmiotami Programu oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, łączenia zasobów w celu realizacji celów oraz współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4)** zasadzie efektywności - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów, przy jak najmniejszych nakładach i poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów;
- 5)** zasadzie uczciwej konkurencji – włączanie do współpracy na równych prawach wszystkich zainteresowanych podmiotów;
- 6)** zasadzie jawności - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez Podmioty Programu, sposób udzielania dotacji oraz wykonywania zadań są jawne. Wszystkie etapy tworzenia programu są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 6.

- 1.** Współpraca z podmiotami, w ramach realizacji Programu obejmuje następujące formy:
 - 1)** współpraca finansowa;
 - 2)** współpraca pozafinansowa.
- 2.** Współpraca o charakterze finansowym może być prowadzona poprzez zlecenie Podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie formie:
 - 1)** powierzania wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji (art. 5 ust 4 pkt 1 ustawy).
 - 2)** wspierania wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji (art. 5 ust 4 pkt 2 ustawy).
- 3.** Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane Podmiotom Programu w szczególności poprzez:
 - 1)** otwarte konkursy ofert;
 - 2)** zastosowanie trybu określonego w art. 19a ustawy;
- 4.** Współpraca pomiędzy Miastem a Podmiotami Programu może być prowadzona w formie pozafinansowej poprzez:
 - 1)** wzajemną wymianę informacji na temat planowanych kierunków działalności;
 - 2)** konsultowanie z Podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 3)** konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia;

- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Podmiotów Programu oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 5) pomoc w przygotowaniu i sprawdzeniu ofert pod względem formalnym składanych przez Podmioty Programu w ramach konkursów ofert ogłaszanych przez Miasto;
- 6) wspólną realizację zadań własnych Miasta;
- 7) obejmowanie patronatem honorowym Burmistrza wydarzeń posiadających szczególną rangę i adresowanych do mieszkańców Miasta, planowanych do realizacji przez Podmioty Programu;
- 8) promocję działalności w mediach;
- 9) udzielanie rekomendacji Podmiotom Programu współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie ze źródeł pozabudżetowych;
- 10) w miarę posiadanych możliwości użyczenie lub wynajem na preferencyjnych warunkach pomieszczeń, przestrzeni (infrastruktury) na działalność statutową Podmiotów Programu;
- 11) wspieranie powstawania nowych oraz rozwoju istniejących organizacji pozarządowych;
- 12) gotowości udziału w spotkaniach, szkoleniach i konferencjach organizowanych przez Podmioty Programu.

Rozdział 6. Zakres przedmiotowy

§ 7.

1. Przedmiotem współpracy Miasta z Podmiotami Programu jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będących zadaniami własnymi gminy.
2. Do priorytetowych zadań publicznych, przeznaczonych do realizacji organizacjom pozarządowym w 2026 roku należą:
 - 1) **pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:**
 - a) aktywizacja osób 50 plus;
 - b) rehabilitacja domowa;
 - c) Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową (FEPŻ);
 - d) Chwila dla Seniora.
 - 2) **wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej:**
 - a) zajęcia specjalistyczne dla dzieci;
 - b) klub młodzieżowy;
 - c) opieka wychowawcza.
 - 3) **ochrona i promocja zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej:**
 - a) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia mających na celu utrzymanie i poprawę zdrowia oraz związanej z nim jakości życia mieszkańców.
 - b) podnoszenie świadomości zdrowotnej mieszkańców Miasta;

c) integracja ze środowiskiem osób chorych i niepełnosprawnych.

4) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie:

a) wspieranie i promocja przedsięwzięć naukowych, edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych;

b) kształtowanie postaw patriotycznych i obywatelskich, pielęgnowanie tradycji lokalnych i regionalnych;

c) edukacji dzieci i młodzieży w zakresie bezpieczeństwa.

5) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury:

a) organizacja imprez o charakterze gminnym;

b) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;

c) ochrona dziedzictwa kulturowego;

d) publikacja prac będących efektem konkursów w związku z realizowanym zadaniem publicznym.

6) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:

a) poszerzanie oferty aktywnego wypoczynku;

b) wspieranie podnoszenia sprawności fizycznej dzieci i młodzieży;

c) tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

7) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:

a) organizacja wypoczynku letniego w formie kolonii dla dzieci z Miasta Łaziska Górne w 2026 roku.

8) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych:

a) realizacja „Program wsparcia i opieki dla osób z niepełnosprawnością intelektualną – Placówka 25 plus” skierowanego dla mieszkańców miasta Łaziska Górne w drodze Porozumienia pomiędzy Powiatem Mikołowskim a Miastem Łaziska Górne.

**Rozdział 7.
Okres realizacji Programu**

§ 8.

1. Program obejmuje okres od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.
2. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przekazaniu Radzie projektu uchwały budżetowej na rok 2026.
3. Termin wykonania zadań, które zostały zlecone do realizacji Podmiotom Programu, ustala się w umowie zawartej pomiędzy Miastem a Podmiotem Programu.

**Rozdział 8.
Sposób realizacji Programu**

§ 9.

1. W realizacji Programu uczestniczą:
 - 1) Rada Miejska w Łaziskach Górnych w zakresie wyznaczania priorytetów zadań do realizacji;

- 2)** Burmistrz Miasta Łaziska Górne realizujący Program współpracy jako organ wykonawczy;
 - 3)** Podmioty Programu.
- 2.** Burmistrz realizuje Program przy udziale wydziałów Urzędu Miejskiego oraz jednostek organizacyjnych Miasta, które współpracują z Podmiotami Programu w obszarach swojego działania.
 - 3.** Wydziały Urzędu Miejskiego oraz jednostki organizacyjne Miasta prowadzą bezpośrednią współpracę z Podmiotami Programu, która polega na:
 - 1)** przygotowaniu otwartych konkursów ofert dla Pomiotów programu na realizację zadań finansowanych lub dofinansowywanych z budżetu Miasta;
 - 2)** sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z Podmiotami Programu;
 - 3)** monitorowaniu realizacji zadań zleconych pod względem efektywności i jakości;
 - 4)** kontroli prawidłowości wykorzystania i rozliczenia dotacji w zakresie realizowanych przez siebie zadań.

Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 10.

- 1.** Wysokość planowanych środków finansowych przeznaczonych na finansowanie Programu określi uchwała budżetowa na 2026 rok.
- 2.** Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na finansowanie Programu wynosi nie mniej niż 2 964 560,00 zł (słownie: dwa miliony dziewięćset sześćdziesiąt cztery tysiące pięćset sześćdziesiąt złotych 0/100 groszy).

Rozdział 10. Sposób oceny realizacji Programu

§ 11.

- 1.** Sposób oceny realizacji Programu podlega na analizie jego efektów pod kątem:
 - 1)** liczby ogłoszonych konkursów;
 - 2)** liczby ofert złożonych w konkursach;
 - 3)** liczby ofert złożonych w trybie pozakonkursowym;
 - 4)** liczba odrzuconych ofert;
 - 5)** liczby umów zawartych przez Miasto z Podmiotami Programu w formie wspierania i w formie powierzania;
 - 6)** liczby umów zawartych przez Miasto z Podmiotami Programu w innych trybach, np. w trybie art. 19a;
 - 7)** liczba unieważnionych lub rozwiązanych umów z Podmiotami Programu;
 - 8)** liczby podmiotów Programu realizujących zadania publiczne we współpracy z Miastem;
 - 9)** łącznej wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych przez Podmioty Programu;
 - 10)** liczba przedsięwzięć objętych patronatem Burmistrza.

2. Uzyskane w czasie realizacji Programu informacje, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych zadań będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Miasta z Podmiotami
3. Informację z realizacji Programu zawierającą dane, o których mowa w ust. 1 przedkładają Wydziały Urzędu i jednostki organizacyjne Miasta współpracujące z Podmiotami Programu.
4. Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie przedstawione Radzie w terminie określonym w ustawie.

Rozdział 11.

Sposób tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 12.

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane przez Wydział EZK.
2. Projekt Programu został przygotowany na podstawie:
 - 1) Strategii Zrównoważonego Rozwoju Miasta Łaziska Górne 2024-2030;
 - 2) Sprawozdania z realizacji Roczno Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za 2024 rok;
 - 3) propozycji realizacji zadań uznanych za priorytetowe przez wydziały Urzędu oraz jednostki organizacyjne Miasta;
 - 4) dotychczasowej współpracy pomiędzy Podmiotami Programu i Miastem;
 - 5) wyników konsultacji społecznych.

§ 13.

1. Konsultacje projektu programu zostały przeprowadzone na zasadach określonych w Uchwale Nr XLV/595/10 Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych z dnia 22 czerwca 2010r. w sprawie określenia sposobu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności oraz w Uchwale Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych Nr X/94/11 z dnia 21 czerwca 2011r. w sprawie zmiany uchwały nr XLV/595/10 z dnia 22 czerwca 2010r.
2. W dniu 30 października 2025 roku Burmistrz podjął zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektu uchwały przyjmującej „Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi Miasta Łaziska Górne na 2026 rok”. Konsultacje były przeprowadzone od 30 października 2025 roku do 7 listopada 2025 roku.
3. Materiały związane z przedmiotem konsultacji dostępne były w BIP Urzędu - www.bip.laziska.pl/lista/konsultacje-spoeczne oraz przesłane drogą elektroniczną organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które wyraziły wolę otrzymania informacji przez pocztę elektroniczną. Uwagi i opinie do projektu programu można było przesłać do dnia 7 listopada 2025 roku za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w formie pisemnej poprzez doręczenie na adres Urzędu.
4. W określonym terminie nie złożono uwag, propozycji do projektu Programu.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14.

- 1.** Do zaopiniowania Ofert złożonych przez Podmioty Programu Burmistrz Miasta powołuje w drodze zarządzenia Komisje Konkursowe.
- 2.** Pracami Komisji Konkursowych kieruje Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
- 3.** Do zadań Przewodniczącego komisji należy:
 - 1)** zwoływanie posiedzeń komisji i ich prowadzenie;
 - 2)** przedłożenie protokołu z posiedzenia komisji Burmistrzowi.
- 5.** Do zadań komisji należy:
 - 1)** opiniowanie ofert z uwzględnieniem kryteriów zawartych w warunkach konkursu;
 - 2)** sporządzenie protokołu z prac komisji.
- 6.** Dla ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej 3 członków komisji, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego.
- 7.** Komisja podejmuje rozstrzygnięcie zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego, a w razie jego nieobecności Zastępcy Przewodniczącego.
- 8.** Decyzję zlecenia realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji podejmuje, po zapoznaniu się z protokołem Komisji konkursowej, Burmistrz w drodze zarządzenia.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

§ 15.

- 1.** Informacje dotyczące konkursów zostaną zamieszczone w BIP Urzędu w zakładce „Organizacje pozarządowe”, na stronie internetowej Miasta w zakładce „dla mieszkańców - komunikaty urzędowe - konkursy ofertowe” oraz przesłane drogą elektroniczną organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które wyraziły chęć otrzymania informacji przez pocztę elektroniczną.
- 2.** W przypadku, gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania realizacji zadań publicznych Podmiotom Programu aniżeli przewidziany w ustawie, stosuje się tryb w nich określony.